



Wir sind ein außeruniversitäres sozialpädagogisches Forschungsinstitut mit den Schwerpunkten Evaluation, Praxisforschung und Beratung in den Feldern Kinder- und Jugendhilfe, Familie und Migration. Wir suchen **ab sofort** Verstärkung in der Verwaltung:

Bilanzbuchhalter*in (m/w/d)

(Stellenumfang bis zu 50 %)

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten, Zahlungsverkehr, Kontenabstimmung)
- Umsatzsteuervoranmeldung
- Erfassung des Anlagevermögens
- Monatliche Meldung der Gehaltsdaten an das Steuerbüro und Prüfung der Gehaltsabrechnungen
- Erstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Kostenstellenanalysen
- Vorbereitung des Jahresabschlusses und der Bilanz
- Erstellen von Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen unter Beachtung von ANBest-P für öffentliche Geldgeber und Abrechnung von Fördermitteln

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Bilanzbuchhalter*in oder vergleichbare Ausbildung oder Weiterbildung (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung als Bilanzbuchhalter*in (m/w/d) oder vergleichbare Tätigkeit
- Gute Kenntnisse in der Gehaltsabrechnung einschließlich betrieblicher Altersvorsorge
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office und DATEV

Wir bieten:

- einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit
- flexiblen Arbeitszeiten,
- attraktiver Vergütung gemäß TVöD und
- einer angenehmen Arbeitsatmosphäre

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte **bis zum 31. Oktober 2021** an folgende Adresse:

Institut für Sozialpädagogische Forschung Mainz gGmbH (ism)
z. Hd. Frau Elisabeth Schmutz, Flachmarktstraße 9, 55116 Mainz, Tel.: 06131 / 24041-22
E-Mail: bewerbung@ism-mz.de; Webseite: www.ism-mz.de

Hinweis zum Datenschutz:

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der internen Verarbeitung Ihrer Daten zu Zwecken der Durchführung des Bewertungsprozesses gemäß der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes RLP zu. Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerberinnen und Bewerber nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesendet, sondern datenschutzgerecht vernichtet werden.